

# 1. トータルリンク・サプライショップ 利用登録

トータルリンク・サプライショップのご利用については、ユーザ登録が必要です。

登録は無料です。

トータルリンク・サプライショップ登録申込書に必要事項を記入の上、郵送または弊社担当者へお渡しください。

登録申込書については、弊社担当者にお申し付けください。

登録のお申込みをしていただきましたら、「会員登録のご案内」の書類にて、「ログインID」と「初期パスワード」をお知らせいたします。

「ログインID」と「初期パスワード」については次のページを参照してください。

トータルリンク・サプライショップのページは

URL : <http://www.tps-shop.com/shop/total-link/>

です。

「ログインID」と「初期パスワード」を入力して、ログインしてください。

はじめてログインする際に、初期設定画面でお客様の登録情報の確認と初期設定をしてください。

初期設定については、次の次のページを参照してください。

初期設定が完了しましたら、お買い物ができます。

商品検索も購入も簡単操作で、インターネットからご注文できます。

## トータルリンク サプライショップ 会員登録のご案内

この度は、「トータルリンク サプライショップ」登録のお申込みいただき誠にありがとうございます。

登録内容につきまして以下の通りご案内申し上げますので、ご確認いただきますようお願いいたします。

### ■お客様情報

お客様名			
初期商品発送先住所			
担当者名	様		
ショップ URL	<a href="http://www.total-link/">http://www.total-link/</a>		
ログインID			
初期パスワード			
お支払い方法	銀行振込（振込手数料はお客様ご負担） 口座振替		
締め日		支払日	

戻る

初回ログイン設定

1.入力

2.確認

3.完了

Webサイトをご利用いただくには初回のみご登録いただいたお客様からご登録情報のご登録が必要です。  
 ※このステップはお客様ご自身のメールアドレスとパスワードの登録が完了した状態でログインが可能です。  
 ※ご登録いただいた情報は必ずご入力ください。

お客様コード・パスワード

お客様コード	ABC012345
パスワード	<div>※必須 ※西暦数字(国語漢字)で8文字から30文字以内</div> <div>*****</div>
パスワード確認のためもう一度入力ください	<div>※必須</div> <div>*****</div>

お客様情報

姓	全角12文字以内
名	全角12文字以内
氏名	<div>※必須 ※全角10文字以内</div> <div>山田 太郎</div>
氏名 フリガナ	全角カタカナ20文字以内
電話番号	<div>※必須 ※西暦数字、半角ハイフンのみ12文字以内</div> <div>03-1111-1234</div>
Eメール	※西暦数字、半角ハイフンのみ12文字以内

Eメールアドレス

Eメールアドレス	<div>※必須 ※西暦数字</div> <div>0123456789@com</div>
Eメールアドレス確認のためもう一度入力ください	<div>※必須</div> <div>0123456789@com</div>
Eメールでの情報提供	<div>※必須 Eメールでの情報提供に同意していただきますようお願いいたします。</div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> 希望する           <input type="checkbox"/> 希望しない         </div>

差し支えなければ下記のアンケートにお答えください

性別	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
生年月日	<div> <div>年</div> <div>月</div> <div>日</div> </div>

内容を確認した上でよろしくお申し込みください。

戻る

このページのお問い合わせ

パスワードは6文字以上で必ずローマ字・数字を混在させてください。

「次へ」ボタンをクリックすると確認画面に進みます。確認画面で「完了する」ボタンをクリックすると購入トップ画面が開きます。

## 2. サプライショップ 商品選択

商品の検索には、キーワード、カテゴリと色々な方法で商品の検索ができます。

また、カタログに書いてあるお申し込み番号を直接入力して購入もできます。

頻繁に注文する商品などがありましたら、マイカタログに登録すれば次回から簡単にご購入できます。

### 購入トップ画面ご案内



エコロジー区分を選択して環境対応商品に絞った商品表示を行えます。

キーワード検索・お申込番号注文機能を使用した商品検索が行えます。

カテゴリタブでオリジナルカテゴリやサイト標準のカテゴリを各々切り替えられます。

マイカタログタブよりご自身のお気に入り商品のカタログを作成できます。

御社からのお知らせ告知を必要に応じて掲載します。

代理店推奨のカテゴリから商品を選ぶことができます。各カテゴリをクリックすると商品の一覧画面が表示されます。

サイトで標準で用意されているカテゴリ検索になります。最大3段階の階層から検索することができます。

「この商品をカートに入れる」よりカートに購入商品を入れレジへと進みます。

## お申込番号からの注文

環境対応商品のみ表示（複数選択可） [環境対応商品の表示方法](#)

☐ エコマーク ☐ グリーン購入法適合 ☐ GPN-DB掲載 ☐ 全ての環境対応商品 [条件設定](#)

[検索](#) [詳細条件](#) [登録設定・変更](#) [管理者メニュー](#) [重要なお知らせ](#)

[トップページ](#) **お申込番号注文** [商品を探す](#) [注文履歴・納品状況確認](#) [集計機能](#)

[総合メニュー](#) [オリジナルカテゴリ](#) [特選コピー用紙](#) [OA・PC消耗品](#) [CAD・製図用品](#) [文具・事務用品](#)

[複写・作業風景](#) [事務帳簿・定規](#) [生活用品](#) [PC周辺機器・ソフト](#) [オフィスフェニチャー・インテリア](#) [マイカタログ](#)

[ホーム](#) > お申込番号で注文する

[戻る](#)

### お申込番号で注文する

[ヘルプ](#)

カタログや納品書等に記録されているお申込番号、注文数を半角でご入力の上、「カートに入れる」をクリックしていただき、商品がカートに入ります。

各商品の仕様など詳しくは、「商品を確認する」をクリックすると別ウィンドウでご確認いただけます。

[カートに入れる](#) [マイカタログに追加する](#)

お申込番号	注文数	マイカタログに追加する
1. <a href="#">商品を確認する</a>	<input type="text"/>	<a href="#">マイカタログを選択</a>
2. <a href="#">商品を確認する</a>	<input type="text"/>	<a href="#">マイカタログを選択</a>
3. <a href="#">商品を確認する</a>	<input type="text"/>	<a href="#">マイカタログを選択</a>
4. <a href="#">商品を確認する</a>	<input type="text"/>	<a href="#">マイカタログを選択</a>
5. <a href="#">商品を確認する</a>	<input type="text"/>	<a href="#">マイカタログを選択</a>
6. <a href="#">商品を確認する</a>	<input type="text"/>	<a href="#">マイカタログを選択</a>
7. <a href="#">商品を確認する</a>	<input type="text"/>	<a href="#">マイカタログを選択</a>
8. <a href="#">商品を確認する</a>	<input type="text"/>	<a href="#">マイカタログを選択</a>

入力したお申込番号、マイカタログはプルダウンよりをクリックしてください。

「お申込番号注文」をクリックし上記画面よりお申込欄に7桁のコード（〇〇〇-〇〇〇〇）を、注文数欄に購入数を入力します。

入力後「カートに入れる」をクリックしてください。

入力したお申込番号は「マイカタログに追加する」欄よりマイカタログに登録できます。  
プルダウンより選択後「マイカタログを追加する」ボタンをクリックしてください。

「お申込番号注文」をクリックし上記画面よりお申込番号欄に7桁のコード（〇〇〇－〇〇〇〇）を、注文数欄にご購入数を入力します。

入力後「カートに入れる」をクリックしてください。

### 3. サプライショップ 商品注文・購入

商品をカートに入れたら、「レジへ（購入）」ボタンをクリックしてレジへ進んで購入手続きをしてください。

## カートからレジへ

The screenshot shows a web interface for product selection. Key elements include:

- Top Navigation:** Includes links for 'トップページ', 'お申込番号注文', '商品を探す', '注文履歴・納品状況確認', and '集計機能'.
- Product List:** Displays a list of products. The first item is '1. サントリー鳥龍茶 2リットル 6本' (Santoryu Boryu Tea 2L 6 bottles).
- Annotations:**
  - A red circle highlights the button '注文数を入力した商品をまとめてカートに入れる' (Add items with entered quantities to cart).
  - A red circle highlights the input field for '注文数' (Quantity) and the button 'この商品をカートに入れる' (Add this item to cart).
  - A red box highlights the 'レジへ(購入)' (Checkout/Purchase) button in the right sidebar.
- Right Sidebar:** Shows a summary of items in the cart: '現在、カートに 2 商品 入っています。' (Currently, 2 items are in the cart). It also displays the total amount: '合計金額: 6,405 円'.

ご希望の商品の数量を入力し、「この商品をカートに入れる」をクリックします。  
複数の商品をまとめてカートに入れる場合は画面上を「注文数を入力した商品をまとめてカートに入れる」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'カート' (Cart) page. Key elements include:

- Cart Table:** Lists items in the cart with columns for 'お申込番号', '商品名', '数量', '注文数', '金額', and 'カートから削除'.
- Annotations:**
  - A yellow arrow points from the 'カートを確認' (Check Cart) button in the left sidebar to the 'カートを確認' button in the main content area.
  - A speech bubble points to the 'カートを確認' button, stating: 「カートを確認」ボタンからもカート内容をご確認いただけます。数量変更や現在のカート内容を保存することができます。」 (You can also check the cart content from the 'Check Cart' button. You can change quantities or save the current cart content.)
- Bottom Buttons:** Includes 'カート内容を確認' (Check cart content), 'カート内容を確認' (Check cart content), and 'カート内容を確認' (Check cart content).

カートに投入した商品は画面右に表示されます。こちらから数量変更も可能です。内容に間違いのない事をご確認の上、「レジへ」ボタンをクリックします。

# レジ内容のご確認・ご注文実行

戻る

FAG 02 ログアウト

レジ 確認

1. 注文情報確認 2. 確認 3. 完了

0202

下記の内容を確認し、必要に応じて修正するをクリックしてください。  
修正を行う場合は修正するをクリックしてください。

カート内容の確認

修正する

商品管理番号

お申込番号	商品名	標準価格	注文数	金額
001-2510	「インテリ」角型紙 20x20x 0.5	1,200円	2	2,400円
ご注文情報確認番号:		ご注文情報番号:		
001-2512	「インテリ」角型紙 20x20x 0.5	1,200円	3	3,600円
ご注文情報確認番号:		ご注文情報番号:		
お申込金額を修正したい場合は、修正するをクリックしてください。				
お買い物を続ける				
				小計 6,000円
				消費税 600円
				合計 6,600円

配送先の指定・住所

修正する

氏名

姓 太郎

住所

〒100-0001  
東京都千代田区千代田1-1-1  
Tel: 03-1111-0000

納期指定

修正する

希望納期日

指定なし(希望の納期)

決済方法の選択

決済方法

現金払

Eメールアドレスの確認・変更

修正する

Eメールアドレス

abc@honet.com

税注元・請求先

税注元

株式会社 株式会社

請求先

株式会社 株式会社

内容を確認し、必要に応じて修正するをクリックしてください。

注文する

戻る

このページの先頭へ

02 注文情報確認 03 確認 04 完了

レジ画面の内容の確認画面が表示されます。  
レジ画面での入力内容を修正したい場合、  
修正したい内容の個所の「修正する」ボタン  
をクリックすると、レジ画面の該当箇所へと  
戻ります。

ご確認後「注文する」ボタンをクリックし、  
注文完了画面へと進み、ご注文は完了します。  
尚、承認機能を使用している場合は「申請  
する」ボタンが表示されます。